

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО  
"Тамбовский государственный  
университет имени Г.Р. Державина"  
«27» апреля 2026 г. (протокол № 22)



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор ФГБОУ ВО "Тамбовский  
государственный университет имени  
Г.Р. Державина"

П. С. Моисеев

«27» апреля 2026 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность: 40.02.02 - Правоохранительная деятельность

Профиль: Правоохранительная деятельность

На базе: основного общего образования

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Вид подготовки: базовый

Год набора - 2026 г.

Тамбов - 2026

Разработчики:

**Организация-разработчик:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

**Разработчики:**

Плотникова Татьяна Владиславовна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой кафедры  
правовых дисциплин среднего профессионального образования

---

ФИО руководителя, степень, ученое звание, должность

Программа подготовки специалистов среднего звена

рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правовых дисциплин среднего профессионального образования. Протокол № 8 от 01.04.2026.

рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета института права и национальной безопасности. Протокол № 6 от 15.04.2026.

Получено положительное заключение от представителей работодателей:

Пудовкин Александр Сергеевич, начальник УМВД России по г. Тамбову, полковник полиции (прилагается).

Согласовано

Пудовкин А.С. \_\_\_\_\_

начальник УМВД России по г. Тамбову, полковник полиции

## Содержание

| № раздела,<br>пункта                                                                                                                                                                               | Наименование разделов, пунктов и приложений                               | Стр. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| 1                                                                                                                                                                                                  | Общая характеристика образовательной программы.....                       | 4    |
| 2                                                                                                                                                                                                  | Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....             | 5    |
| 2.1                                                                                                                                                                                                | Область профессиональной деятельности выпускников.....                    | 5    |
| 2.2                                                                                                                                                                                                | Виды деятельности выпускников.....                                        | 5    |
| 3                                                                                                                                                                                                  | Планируемые результаты освоения образовательной программы.....            | 5    |
| 4                                                                                                                                                                                                  | Условия реализации образовательной программы.....                         | 13   |
| 4.1                                                                                                                                                                                                | Общесистемные условия реализации образовательной программы.....           | 13   |
| 4.2                                                                                                                                                                                                | Материально-технические условия реализации образовательной программы..... | 13   |
| 4.3                                                                                                                                                                                                | Учебно-методическое обеспечение.....                                      | 14   |
| 4.4                                                                                                                                                                                                | Кадровое обеспечение образовательной программы.....                       | 14   |
| 4.5                                                                                                                                                                                                | Финансовые условия реализации образовательной программы.....              | 14   |
| Приложение 1. Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена                                                                                                                      |                                                                           |      |
| Приложение 2. Учебный план, календарный учебный график                                                                                                                                             |                                                                           |      |
| Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям |                                                                           |      |
| Приложение 4. Рабочие программы учебных и производственных практик, производственной (преддипломной) практике, включая фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации        |                                                                           |      |
| Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств                                                                                                        |                                                                           |      |
| Приложение 6. Оценочные и методические материалы                                                                                                                                                   |                                                                           |      |
| Приложение 7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы                                                                                                                 |                                                                           |      |

## 1. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) по специальности 40.02.02 - Правоохранительная деятельность, разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 3 от «10» января 2025 г., на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. (с изменениями и дополнениями), с учётом примерной ООП и в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере среднего профессионального образования и локальными нормативными актами университета. Настоящая ППСЗ регламентирует планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательной программы.

Специальность: 40.02.02 - Правоохранительная деятельность.

Вид подготовки: базовый.

Квалификация: Юрист.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения 3 года 6 месяцев на базе основного общего.

Сетевая форма реализации: не используется.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: ППСЗ не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Освоение обучающимися программы среднего общего образования осуществляется в пределах получения среднего профессионального образования по ППСЗ.

Форма государственной итоговой аттестации: защита дипломного проекта (работы).

Реализация ППСЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

Таблица 1 - Структура образовательной программы

| Разделы ППСЗ<br>(в соответствии с ФГОС<br>СПО, с учётом ПОП)    | Объем<br>образовательной<br>программы<br>в академических<br>часах по ФГОС<br>СПО | Объем образовательной<br>программы в<br>академических часах,<br>установленный<br>ПОП | Объем<br>образовательной<br>программы<br>в академических<br>часах фактически |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Всего часов обучения по учебным<br/>циклам, в том числе:</i> | <i>5 328</i>                                                                     | <i>не установлено</i>                                                                | <i>5 652</i>                                                                 |
| Общеобразовательные учебные<br>дисциплины/предметы (базовые)    | не установлено                                                                   | не установлено                                                                       | 1 476                                                                        |
| Дисциплины (модули), в том числе:                               | не менее 2196                                                                    | не установлено                                                                       | 3 348                                                                        |
| Социально-гуманитарный цикл                                     | не установлено                                                                   | 398                                                                                  | 582                                                                          |
| Общепрофессиональный цикл                                       | не установлено                                                                   | 920                                                                                  | 1 440                                                                        |
| Профессиональные модули                                         | не установлено                                                                   | 1 274                                                                                | 1 722                                                                        |
| МДК                                                             | не установлено                                                                   | не установлено                                                                       | 1 302                                                                        |
| Практика, в том числе:                                          | не менее 396                                                                     | 396                                                                                  | 396                                                                          |
| Учебная практика                                                | не установлено                                                                   | 72                                                                                   | 72                                                                           |
| Производственная практика (по<br>профилю специальности)         | не установлено                                                                   | 324                                                                                  | 324                                                                          |
| Промежуточная аттестация                                        | не установлено                                                                   | не установлено                                                                       | 252                                                                          |
| Государственная итоговая аттестация                             | 108                                                                              | 108                                                                                  | 108                                                                          |
| Вариативная часть ОП*                                           | не установлено                                                                   | 1 152                                                                                | 1 066                                                                        |

\*В соответствии с потребностями работодателей и с учетом требований профессиональных стандартов (профессиональные стандарты отсутствуют) объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы подготовки специалистов среднего звена, использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части профессионального цикла:

1. 591 ч. на блок «Общепрофессиональные дисциплины»

2. 427 ч. на блок «Профессиональные модули»

3. 48 ч. на блок «Новые дисциплины»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 - Правоохранительная деятельность включает в себя следующий перечень документов:

- Лист изменений программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение 1)

- Учебный план, календарный учебный график (Приложение 2)
- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая ФОСы (Приложение 3)
- Рабочие программы учебных и производственных практик, включая ФОСы (Приложение 4)
- Программа государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств (Приложение 5)
- Оценочные и методические материалы (Приложение 6)
- Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (Приложение 7)

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины: физическая культура/адаптивная физическая культура.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников - 09 Юриспруденция.

2.2 Виды деятельности выпускников: административная деятельность; оперативно-служебная деятельность.

## 3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

Требования к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций сформированы на основе ФГОС СПО и профессиональных стандартов, перечень которых представлен ФГОС СПО для специальности 40.02.02 - Правоохранительная деятельность: профессиональные стандарты отсутствуют.

В результате освоения ООП Юрист должен обладать общими (Таблица 2) и профессиональными (Таблица 3) компетенциями:

Таблица 2 – Перечень общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                          | Умения, знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                         | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| ОК-03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>основы предпринимательской деятельности;</li> <li>основы финансовой грамотности;</li> <li>правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</li> </ul> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                                     | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>основы проектной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ОК-05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                                              | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОК-06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК-07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                            | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства;</li> <li>основные направления изменения климатических условий региона</li> </ul> |

|       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>средства профилактики перенапряжения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ОК-09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                   | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> |

Таблица 3 – Перечень профессиональных компетенций

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|

|  |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ПК-1.1 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права</p> | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</li> <li>анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</li> <li>анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;</li> <li>анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;</li> <li>понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;</li> <li>сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;</li> <li>порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</li> <li>виды трудовых договоров;</li> <li>содержание трудовой дисциплины;</li> <li>порядок разрешения трудовых споров;</li> <li>виды рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>формы и системы оплаты труда работников;</li> <li>основы охраны труда;</li> <li>порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</li> <li>порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</li> <li>формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;</li> <li>основные стадии гражданского и административного процесса</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности</li> </ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ПК-1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>                                                                     | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;</li> <li>разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;</li> <li>основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;</li> <li>основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;</li> <li>признаки состава преступления;</li> <li>стадии уголовного судопроизводства;</li> <li>правовое положение участников уголовного судопроизводства;</li> <li>формы и порядок производства предварительного расследования;</li> <li>процесс доказывания и его элементы</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;</li> <li>приема и регистрации заявлений и документов граждан</li> </ul> |
|  | <p>ПК-1.3 Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия</p> | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;</li> <li>пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;</li> <li>особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;</li> <li>производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;</li> <li>особенности производства по отдельным категориям уголовных дел</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правовых основ, условий и пределов применения физической силы, применения специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов</li> </ul>                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ПК-1.4 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений                                                                     | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;</li> <li>составлять уголовно-процессуальные документы;</li> <li>решать задачи по квалификации преступлений</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;</li> <li>правила проведения следственных действий</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | ПК-1.5 Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению                                                               | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;</li> <li>составлять уголовно-процессуальные документы;</li> <li>решать задачи по квалификации преступлений</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;</li> <li>правила проведения следственных действий</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | ПК-1.6 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</li> <li>выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах, организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применения требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</li> </ul> |
|  | ПК-2.1 Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний                                            | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять правила составления и оформления проектов процессуальных и служебных документов правоохранительного органа</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок административного судопроизводства; основные стадии административного процесса</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа, вести работу с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ПК-2.2 Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности</p> | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</li> <li>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;</li> <li>читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;</li> <li>обеспечивать безопасность: личную, подчинённых, граждан;</li> <li>обеспечивать законность и правопорядок;</li> <li>охранять общественный порядок;</li> <li>выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</li> <li>основы инженерной и топографической подготовки;</li> <li>правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия;</li> <li>назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;</li> <li>4 тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</li> <li>организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– совершенствования знаний и основных положений по охране общественного порядка, Организации взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ПК-2.3 Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, определять профессиональные задачи и пути их решения; творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; правильно применять полученные знания в правоприменительной практике</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и признаки специального административно-правового режима структуру специальных административно-правовых режимов и общую характеристику её элементов; классификацию специальных административно-правовых режимов</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение профессиональных задач в особых условиях</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. Условия реализации образовательной программы

4.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы: ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина» располагает на праве собственности (или ином законном основании) материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся по данной ППСЗ, предусмотренных учебным планом.

4.2 Материально-технические условия реализации образовательной программы: материально - техническая база ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина», обеспечивает проведение всех видов лекционной работы, лабораторных работ и практических занятий, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельной подготовки студентов, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 - Правоохранительная деятельность и соответствует действующим санитарным противопожарным нормам.

4.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

4.2.2. Материально-техническое оснащение специальных помещений

Оснащение баз практик:

База практики: Тамбовский областной суд

База практики: Прокуратура Тамбовской области

База практики: Тамбовская областная Дума

База практики: Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области

База практики: Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области

База практики: ТОГКУ Центр социальной поддержки граждан

База практики: УФССП по Тамбовской области

База практики: Управление Федеральной службы исполнения наказания по Тамбовской области

База практики: АО Банк «Тамбовкредитпромбанк»

База практики: ООО «Малое Инновационное Предприятие «Стандарт»

База практики: Тамбовское ЛО МВД России на транспорте

База практики: Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тамбовской области

База практики: Тамбовское региональное отделение Всероссийской политической Партии «Единая Россия»

База практики: Избирательная комиссия Тамбовской области

База практики: Юридический центр Гарант

База практики: Арбитражный суд Тамбовской области

База практики: УМВД России по Тамбовской области

База практики: УФНС России по Тамбовской области

База практики: СПК Юридическая клиника Тамбовского государственного университета имени Г. Р. Державина

База практики: «Государственное юридическое бюро Тамбовской области»

База практики: Федеральная служба судебных приставов по Тамбовской области

База практики: Управление Антимонопольной службы по Тамбовской области

База практики: Управление Росгвардии по Тамбовской области

База практики: Тамбовское региональное отделение Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России»

База практики: Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Тамбовской области

База практики: Тамбовская областная нотариальная палата

База практики: «Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации»

База практики: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области

База практики: Управление Роскомнадзора по Тамбовской области

База практики: Управление региональной безопасности по Тамбовской области

Оборудование:

В каждой организации имеются рабочие помещения и места оборудованные компьютерной техникой (и программам обеспечением) с выходом в Интернет и офисной техникой

#### 4.3 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям из расчета одно печатное и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

В качестве основной литературы ППССЗ предусматривает учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программой. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

#### 4.4 Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации ППССЗ, на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность 09 Юриспруденция, и имеющих стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3-х лет. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ППССЗ, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППССЗ, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность 09 Юриспруденция, не реже 1 раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (приведённых к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25%. Педагогические работники проходят обучение по вопросам организации инклюзивного профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

#### 4.5 Финансовые условия обеспечения образовательной программы

Финансовое обеспечение ППСЗ осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учётом корректирующих коэффициентов. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупнённым группам профессий (специальностей). Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников на выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»